

Información para la inscripción

Use este formulario para recabar toda la información necesaria para inscribir a un menor en una guardería.

Instrucciones: La guardería entrega este formulario al padre o tutor del menor. El padre o tutor llena el formulario y lo entrega a la guardería antes del ingreso del menor al centro. La guardería conserva el formulario en los archivos del centro.

Información general

Nombre del centro		Nombre del director	
Nombre completo del menor	Fecha de nacimiento del menor	Con quién vive el menor: <input type="radio"/> Ambos padres <input type="radio"/> La madre <input type="radio"/> El padre <input type="radio"/> Un tutor	
Dirección del menor		Fecha de ingreso	Fecha de salida
Nombre del padre o tutor que llena el formulario		Dirección del padre o tutor <i>(si es distinta a la del menor)</i>	
Indique los números de teléfono donde se puede localizar a los padres o al tutor cuando el niño esté en el centro.			
Teléfono del padre 1	Teléfono del padre 2	Teléfono del tutor	El expediente incluye los documentos sobre la custodia: <input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No

En caso de emergencia llamar al:

Nombre del contacto de emergencia	Parentesco	Teléfono
Dirección		
Autorizo a esta guardería a dejar salir a mi hijo de las instalaciones ÚNICAMENTE con las siguientes personas. Indique el nombre y teléfono de cada una de ellas. El menor solo podrá salir del centro con los padres, el tutor o la persona designada por estos, una vez mostrada la debida identificación.		
Nombre	Teléfono	
Nombre	Teléfono	
Nombre	Teléfono	

Permisos

Marque todo lo que corresponda:

1. Transporte

Doy mi permiso para que los empleados del centro transporten y supervisen a mi hijo:

- | | |
|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Para recibir atención médica de emergencia | <input type="checkbox"/> Para participar en paseos escolares |
| <input type="checkbox"/> Para recogerlo y llevarlo de regreso a casa | <input type="checkbox"/> Para recogerlo y llevarlo de regreso a la escuela |

2. Excursiones

☐ Doy mi permiso para que mi hijo participe en paseos escolares.

☐ No doy mi permiso para que mi hijo participe en paseos escolares.

Comentarios

3. Actividades acuáticas

Doy mi permiso para que mi hijo juegue en:

- ☐ Mesas con agua ☐ Actividades con rociadores ☐ Chapoteaderos ☐ Piscinas ☐ Parques acuáticos

4. Acuse de recibo de las normas operativas por escrito (marque todo lo que corresponda)

Acuso recibo de las normas operativas del centro, incluidas las relacionadas con:

- | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Disciplina y orientación | <input type="checkbox"/> Procedimiento para dejar salir a los menores |
| <input type="checkbox"/> Suspensión y expulsión | <input type="checkbox"/> Enfermedades y criterios de exclusión |
| <input type="checkbox"/> Planes en casos de emergencia | <input type="checkbox"/> Procedimientos para dispensar medicamentos |
| <input type="checkbox"/> Procedimientos para hacer chequeos médicos | <input type="checkbox"/> Requisitos de vacunación infantil |
| <input type="checkbox"/> Sueño seguro | <input type="checkbox"/> Prácticas sobre el servicio de alimentación |
| <input type="checkbox"/> Procedimientos para que los padres hablen con el director sobre algún problema | <input type="checkbox"/> Procedimientos para visitar el centro sin autorización previa |
| <input type="checkbox"/> Procedimientos para que los padres participen en las actividades del centro | <input type="checkbox"/> Procedimientos para que los padres se comuniquen con la División de Licencias para el Cuidado Infantil (CCL), la línea para denunciar el maltrato infantil y el sitio web de la CCL. |

5. Comidas

Estoy enterado de que se servirá lo siguiente a mi hijo cuando esté en el centro:

- | | | | |
|--------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Nada | <input type="checkbox"/> Desayuno | <input type="checkbox"/> Bocadillo a media mañana | <input type="checkbox"/> Almuerzo |
| <input type="checkbox"/> Bocadillo a media tarde | <input type="checkbox"/> Cena | <input type="checkbox"/> Bocadillo después de la cena | |

6. Horario en que el menor estará en el centro

Mi hijo estará normalmente en el centro en el siguiente horario:

Día de la semana	a.m.	p.m.
Lunes		
Martes		
Miércoles		
Jueves		
Viernes		
Sábado		
Domingo		

Autorización para la atención médica de emergencia

En caso de que no se pueda localizarme para que tome decisiones si mi hijo necesita atención médica de emergencia, autorizo a quien esté a cargo a que lleve a mi hijo a:

Nombre del médico	Dirección	Teléfono
Nombre del centro de atención médica de emergencia	Dirección	Teléfono

Autorizo al centro a obtener la atención médica de emergencia necesaria para mi hijo.

Firma del padre o tutor

Información adicional sobre el menor

Indique cualquier necesidad especial del menor, como alergias ambientales, intolerancia a los alimentos, enfermedades, enfermedades graves anteriores, lesiones y hospitalizaciones en los últimos 12 meses, medicamentos recetados para su administración continua y a largo plazo, y cualquier otra información que deban conocer quienes lo atienden:

¿Se le ha diagnosticado alguna alergia alimentaria al menor? ☐ Sí ☐ No Fecha del plan _____

Las guarderías infantiles están consideradas instalaciones públicas, según el título III de la Ley para Estadounidenses con Discapacidades (ADA). Si cree que uno de estos centros practica la discriminación, violando así el título III, puede llamar a la línea de información de la ADA al 800-514-0301 (voz) o al 800-514-0383 (TTY).

Firma del padre o tutor

Fecha en que firmó

Niños en edad escolar

Mi hijo asiste a la siguiente escuela

Teléfono de la escuela

Mi hijo tiene permiso para (marque todo lo que corresponda):

☐ Caminar de casa a la escuela y de la escuela a casa ☐ Tomar el autobús ☐ Salir del centro al cuidado de su hermano menor de 18 años

Lugares autorizados para recoger o regresar al niño, aparte de su casa

☐ El niño está al día en sus vacunas, las pruebas de la vista y del oído y la prueba de tuberculosis, y la escuela tiene las copias correspondientes.

Requisitos de inscripción

Si el menor no asiste a prekínder o a una escuela lejos de la guardería, debe presentar uno de los siguientes documentos el primer día que el menor asista a la guardería, o a más tardar una semana después.

Marque **solo una** opción:

1. ☐ DECLARACIÓN DEL PROFESIONAL DE LA SALUD: En el último año he examinado al menor aquí nombrado y he concluido que puede acudir a la guardería.

Firma del profesional de la salud

Fecha en que firmó

2. ☐ Se adjunta una copia firmada y fechada de la declaración de un profesional de la salud.

3. ☐ El diagnóstico médico y su tratamiento no son compatibles con los principios y prácticas de una organización religiosa reconocida con la que comulgo o de la que soy miembro. He adjuntado una declaración jurada firmada y fechada a este respecto.

4. ☐ Un profesional de la salud examinó al menor en el último año y determinó que puede participar en las actividades de la guardería. A más tardar 12 meses después de su ingreso, entregaré la declaración firmada de un profesional de la salud a la guardería.

Nombre

Dirección del profesional de la salud

Firma del padre o tutor

Fecha en que firmó

Requisitos para exenciones

- ☐ He adjuntado una declaración jurada firmada y fechada en la que afirmo que declino vacunar a mi hijo por razones de conciencia, incluidas mis creencias religiosas, en la forma descrita en la sección 161.0041 del Código de Salubridad y Seguridad, la cual debo presentar a más tardar 90 días después de que la declaración jurada fue certificada por un notary.
- ☐ Adjunto una declaración jurada firmada y fechada en la que afirmo que los exámenes de la vista o audición son incompatibles con los principios y prácticas de una iglesia o denominación religiosa con la que comulgo o a la que pertenezco.

Resultados del examen de la vista

Ojo izquierdo 20/	Ojo derecho 20/	<input type="radio"/> Superado	<input type="radio"/> No superado
Firma		Fecha en que firmó	

Resultados del examen de audición

Oído	1000 Hz	2000 Hz	4000 Hz	Superado o no superado
Derecho				<input type="radio"/> Superado <input type="radio"/> No superado
Izquierdo				<input type="radio"/> Superado <input type="radio"/> No superado
Firma				
Fecha de la firma				

Información sobre las vacunas

Las siguientes vacunas deben aplicarse en varias dosis. Indique la fecha en que el menor recibió cada una de las dosis.

Vacuna	Calendario de vacunación	Fecha en que el menor fue vacunado
Hepatitis B	Nacimiento - primera dosis	
	1 a 2 meses - segunda dosis	
	6 a 18 meses - tercera dosis	
Rotavirus	2 meses - primera dosis	
	4 a 2 meses - segunda dosis	
	6 meses - tercera dosis	
Difteria, tosferina y tétanos	2 meses - primera dosis	
	4 a 2 meses - segunda dosis	
	6 meses - tercera dosis	
	15 a 18 meses - cuarta dosis	
	4 a 6 años - quinta dosis	
Haemophilus influenza grupo B	2 meses - primera dosis	
	4 a 2 meses - segunda dosis	
	6 meses - tercera dosis	
	12 a 15 meses - cuarta dosis	
Antineumocócica	2 meses - primera dosis	
	4 a 2 meses - segunda dosis	
	6 meses - tercera dosis	

Vacuna	Calendario de vacunación	Fecha en que el menor fue vacunado
	12 a 15 meses - cuarta dosis	
Antipolio inactivada	2 meses - primera dosis	
	4 a 2 meses - segunda dosis	
	6 a 18 meses - tercera dosis	
	4 a 6 años - cuarta dosis	
Influenza (gripe)	Cada año a partir de los 6 meses. Se recomiendan dos dosis, administradas en intervalos de por lo menos cuatro semanas para los niños que reciben la vacuna por primera vez, y para algunos otros niños en este grupo de edad.	
Sarampión, paperas y rubéola	12 meses - primera dosis	
	4 a 6 años - segunda dosis	
Varicela	12 meses - primera dosis	
	4 a 6 años - segunda dosis	
Hepatitis A	12 meses - primera dosis	
	La segunda dosis debe aplicarse 6 a 18 meses después de la primera dosis.	

Verificación del médico o empleado de salud pública

Firma o sello del médico o empleado de salud pública responsable de comprobar la información sobre vacunación recién indicada:

Firma

Fecha de la firma

Varicela

La vacuna contra la varicela no es obligatoria si el menor ya ha tenido la enfermedad. Si su hijo tuvo varicela, ponga la fecha en la siguiente declaración: tuvo varicela aproximadamente en (fecha) _____ y no necesita la vacuna contra la varicela.

Firma

Fecha de la firma

Información adicional sobre las vacunas

Para obtener más información sobre las vacunas, visite el sitio web del Departamento Estatal de Servicios de Salud de Texas en www.dshs.state.tx.us/immunize/public.shtm.

Prueba de la tuberculosis (si se necesita)

☐ Positiva ☐ Negativa Fecha _____

Zona libre de pandillas

Según lo establece el Código Penal de Texas, cualquier área situada a menos de mil pies de distancia de una guardería es considerada zona libre de pandillas. Cualquier delito relacionado con el crimen organizado cometido en esta zona estará sujeto a penas más severas.

Declaración sobre la privacidad

El HHSC valora su privacidad. Para obtener más información, vea nuestra política de confidencialidad en: <https://hhs.texas.gov/es/normas-del-sitio>

Firmas

_____	_____
Padre o tutor del menor	Fecha de la firma
_____	_____
Persona designada por el centro	Fecha de la firma